****

**سـلطنـة عُــمـان**

**صندوق التنمية الزراعية والسمكية**

**استمارة**

**طلب تمويــل مشروع**

مقدم الىالادارة التنفيذية للصندوق

الخوير/ مجمع الوزارات/ مبنى وزارة الثروة الزراعية والسمكية وموارد المياه

ص ب 467 – مسقط- الرمز البريدي 100

الموقع الالكتروني: [www.afdf.gov.om](http://www.afdf.gov.om)

البريد الالكتروني: afdf@mafwr.gov.om

 مكتب مدير الإدارة التنفيذية: 24952648 فاكس: 24693048

 دائرة الاستثمار وتمويل المشاريع: 24952653 فاكس: 24696385

|  |  |
| --- | --- |
| اســـم المشــــروع باللغة العربية  |  |
| اســـم المشــــروع باللغة الإنجليزية |  |
| الجهة المتقدمة بطلب التمويل |  |
| اسم مدير المشروع / رئيس الفريق |  |
| القطاع | **□** نباتي **□** حيواني**□** سمكي **□** مشترك |
| التكلفة المقدرة للمشروع: | ......... ر.ع (....... ريالاً عُمانياً)  |
| تـاريـــخ تـقـديــم الطلب |  |
| تاريخ اعتماده من اللجنة المختصة في الجهة الطالبة للتمويل: |  |

خاص بالإدارة التنفيذية للصندوق

تاريخ الاستلام: ........./....../.......

التوقــــيــــــــع:

 الفهرس

[1. تفاصيل الجهة الطالبة للتمويل 1](#_Toc148965409)

[2. طبيعة المشروع 1](#_Toc148965410)

[3. موقع ومدة التنفيذ 1](#_Toc148965411)

[4. طبيعة المشكلة أو الموضوع / مبررات تنفيذ المشروع 2](#_Toc148965412)

[5. الأهداف والأنشطة الرئيسية للمشروع 2](#_Toc148965413)

[6. الإطار الزمني لتنفيذ الأنشطة المخططة وتكاليفها 3](#_Toc148965414)

[7. المنهجية/ آلية العمل لتحقيق الأهداف 3](#_Toc148965415)

[8. النتائج والمنجزات المتوقعة 3](#_Toc148965416)

[9. تفاصيل مساهمة الجهة الطالبة للتمويل في التكاليف 4](#_Toc148965417)

[10. تفاصيل الايرادات المتوقعة من المشروع خلال سنوات تنفيذه أو بعدها (إن وجدت) 4](#_Toc148965418)

[11. آلية استدامة التمويل والتشغيل 5](#_Toc148965419)

[12. آلية التقييم والمتابعة أثناء / وبعد انتهاء المشروع 5](#_Toc148965420)

[13. فريقي إعداد الوثيقة وتنفيذ المشروع 5](#_Toc148965421)

[14. جدول (5) الموازنة التفصيلية بالمبالغ (ريال عماني) ونسبتها وتوزيعها حسب مدة تنفيذ المشروع 6](#_Toc148965422)

# تفاصيل الجهة الطالبة للتمويل

|  |  |
| --- | --- |
| ص.ب / الرمز البريدي |  |
| هاتف مكتب العمل / الهاتف النقال |  |
| الفاكس |  |
| المحافظة / الولاية |  |
| البريد الالكتروني |  |

# طبيعة المشروع

|  |
| --- |
| □ إدخال / نشر تقنية حديثة □إنتاجي □ بحثي تطبيقي □إرشادي □ أخرى (تذكر) |

# موقع ومدة التنفيذ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| المحافظاتالمستهدفة | الولاياتالمستهدفة | القرىالمستهدفة | عددالمستفيدين | مدة تنفيذ المشروع |
|  |  |  |  | من | إلى | المدة الإجمالية |
|  |  |  |

# طبيعة المشكلة أو الموضوع / مبررات تنفيذ المشروع

.................................................................................................................

ويمكن تلخيص مبررات المشروع في الاتي:

1. ......
2. .....
3. ....

# الأهداف والأنشطة الرئيسية للمشروع

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ت | الأهداف | الأنشطة | احتياجات كل نشاط | تكلفة الاحتياجات | رقم البند المالي | التكلفة الكلية للنشاط | فترة التنفيذ | موقـع التنفـيـذ | وزن النشاط % |
| 1 | ............................ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 2 | .......................... |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |

#

# الإطار الزمني لتنفيذ الأنشطة المخططة وتكاليفها

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ت | البيان | مراحل تنفيذ المشروع في سنة 2023م  | مراحل تنفيذ المشروع في سنة 2024م  | التكلفة الكليةر.ع |
| الاولى | الثانية | الثالثة | الاولى | الثانية | الثالثة |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | النشاط رقم (1) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| التكلفة ر.ع |  |  |  |  |  |  |
| 2 | النشاط رقم (2) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| التكلفة ر.ع |  |  |  |  |  |  |
| 3 | النشاط رقم (3) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| التكلفة ر.ع |  |  |  |  |  |  |

# المنهجية/ آلية العمل لتحقيق الأهداف

الهدف: الأول: ......................................

الهدف الثاني: .......................................

الهدف الثالث: .......................................

#  النتائج والمنجزات المتوقعة

1. ......
2. ......
3. ......

# تفاصيل مساهمة الجهة الطالبة للتمويل في التكاليف

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| الملاحظات | المبلغ حسب سنة الاستحقاق أو السداد/ر.ع | القيمة(ر.ع) | البيــــــــــــــــــان | بند |
| **الثالثة** | **الثانية** | **الأولى** |
|  |  |  |  |  | تمويل الاصول الثابتة | 1 |
|  |  |  |  |  | إجمالي قيمة البند 1 |
|  |  |  |  |  | تمويل رأس المال العامل (الموارد البشرية)*
 | 2 |
|  |  |  |  |  | إجمالي قيمة البند 2 |
|  |  |  |  |  | اخرى لم تذكر: | 3 |
|  |  |  |  |  | إجمالي قيمة البند 3 |
|  |  |  |  |  | **الإجمالي (1+2+3)** |

# تفاصيل الايرادات المتوقعة من المشروع خلال سنوات تنفيذه أو بعدها (إن وجدت)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الملاحظات | الايراد المتوقع (ر.ع)  | البيــــــــــــــــــان | السنة |
|  |  |  |  | الاولى | أثناء التنفيذ |
|  |  |  |  | الثانية |
|  |  |  |  | الثالثة |
|  |  |  |  | الاولى | بعد التنفيذ |
|  |  |  |  | الثانية |
|  |  |  |  | الثالثة |
|  |  |  |  | **الإجمالي** |

# آلية استدامة التمويل والتشغيل

1. ......
2. ......
3. ......

# آلية التقييم والمتابعة أثناء / وبعد انتهاء المشروع

1. ......
2. ......
3. ......

# فريقي إعداد الوثيقة وتنفيذ المشروع

|  |
| --- |
| **فريق إعداد وثيقة المشروع** |
| **م** | **الاسم** | **الوظيفة** | **المهمة في المشروع** | **رقم الهاتف** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **أعضاء فريق تنفيذ المشروع** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |

# جدول (5) الموازنة التفصيلية بالمبالغ (ريال عماني) ونسبتها وتوزيعها حسب مدة تنفيذ المشروع

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم البند** | **البند (في الاستمارة)** | **المبلغ الكلي ر.ع** | **2023م** | **2024م** | **2025م** |
| **الوحدة** | **الكمية** | **المبلغ ر.ع** | **الوحدة** | **الكمية** | **المبلغ ر.ع** | **الوحدة** | **الكمية** | **المبلغ ر.ع** |
| **03 – 01 - 00** | **الرواتب والأجور ومستحقات الموظفين** |
| 01 – 01 – 03 | رواتب وبدلات الخبراء |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 02 – 01 – 03 | رواتب وبدلات الموظفين |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03 – 01 – 03 | أجور العمال المؤقتين والموسميين |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 04 – 01 – 03 | تذاكر ومصاريف السفر |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 05 – 01 – 03 | الأجر الإضافي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06 – 01 – 03 | التعويض النقدي عن الإجازة ومستحقات نهاية الخدمة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **00 – 02 - 03** | **مستلزمات التشغيل السلعية والخدمية** |
| 01 – 02 – 03 | البذور والشتلات والأسمدة والمبيدات والمواد والأدوات الزراعية المستهلكة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 02 – 02 – 03 | الأعلاف والأدوية والمواد الطبية البيطرية الحيوانية والأدوات المستهلكة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03 – 02 – 03 | أجهزة وأدوات الصيد والمواد والأدوات السمكية المستهلكة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 04 – 02 – 03 | تكاليف شراء وتحليل ونقل وحفظ العينات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 05 – 02 – 03 | المواد الكيماوية والأدوات والأجهزة البحثية المختبرية المستهلكة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 06 – 02 – 03 | مواد وتكاليف التعبئة والتغليف والتخزين والحفظ والتسويق |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 07 – 02 – 03 | المواد الغذائية التموينية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 08 – 02 – 03 | اللوازم المكتبية والمطبوعات والمراجع والكتب العلمية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 09 – 02 – 03 | لوازم وبرامج وصيانة الحاسب الآلي وملحقاته |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 – 02 – 03 | وقود السيارات ووسائل النقل والآلات والمعدات |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 – 02 – 03 | قطع الغيار والصيانة والتأمين |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 – 02 – 03 | استئجار السيارات والقوارب ووسائل النقل |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 – 02 – 03 | مواد وأدوات الوقاية والسلامة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 – 02 – 03 | تكاليف السفر في المهمات الرسمية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 – 02 – 03 | عقود الخدمات الاستشارية والتشغيلية الأخرى |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 – 02 – 03 | تكاليف التدريب والتأهيل |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 – 02 – 03 | الدعاية والإعلان والنشرات الإرشادية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 – 02 – 03 | إيجار المساكن والعقارات الأخرى |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 – 02 – 03 | إعداد وطباعة التقرير ونشر نتائج البحوث |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 – 02 – 03 | الاشتراكات في الصحف والمجلات والدوريات العلمية المتخصصة |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 – 02 – 03 | مصاريف البريد والإنترنت والهاتف ووسائل الاتصال الأخرى |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 – 02 – 03 | مصاريف الكهرباء والمياه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 – 02 – 03 | المستلزمات السلعية والخدمات الطارئة الأخرى |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **00 – 03 – 03** | **الأصول الثابتة** |
| 01 – 03 – 03 | الأثاث والمعدات والأجهزة المكتبية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 02 – 03 – 03 | أجهزة الحاسب الآلي وملحقاته |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03 – 03 – 03 | السيارات ووسائل النقل الأخرى |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 04 – 03 – 03 | الآلات والمعدات والأجهزة الحقلية والمعملية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 05 – 03 – 03 | أخرى |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 01- 04 - 03  | دعم وسائل الإنتاج للمزارعين ومربى الحيوانات والصيادين |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 01 – 05 – 03 | أعمال إنشائية وصيانة مرافق وتأهيل وتجهيز وتسهيلات أخرى |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاجمالي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

الاعتماد

اعتماد الجهة مقدمة المشروع وطالبة التمويل

اسم وتوقيع المدير العام: ...........................

الختم والتاريخ:

**اعتماد وكيل الوزارة:** ........................

الختم والتاريخ:

### مرفق (1): جدول بالأنشطة والتكلفة المالية واحتياجاتها